

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNI AGROMEDITERANSKI ZAVOD
MOSTAR

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERAL AGROMEDITERRANEAN INSTITUTE
OF MOSTAR

Broj: 01-14-5-1207-2/15.
Mostar, 21.09.2015.

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA
ZA KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVU PONUDA
ZA NABAVU RADOVA**

**„ADAPTACIJA DIJELA PRIZEMLJA POSLOVNOG OBJEKTA
FEDERALNOG AGROMEDITERANSKOG ZAVODA MOSTAR U MJESTU BUNA“**

JRJN – 45262700-8 Adaptacija zgrada

**Broj: 01-14-5-1207-2/15.
Mostar, 21.09.2015.**

U skladu sa člankom 88., a u svezi sa člankom 53. Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14), u daljnjem tekstu: Zakon, člankom 3. Naputka za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj: 90/14), utvrđuje se sljedeća:

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA
ZA KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVU PONUDA
ZA NABAVU RADOVA**

**„ADAPTACIJA DIJELA PRIZEMLJA POSLOVNOG OBJEKTA
FEDERALNOG AGROMEDITERANSKOG ZAVODA MOSTAR U MJESTU BUNA“**

JRJN – 45262700-8 Adaptacija zgrada

Evidencijski broj nabave: Odluka o pokretanju konkurentskog postupka javne nabave, broj: 01-14-5-1207-1/15. od 21.09.2015.

OPĆI PODACI

1. Podaci o ugovornom tijelu

Ugovorno tijelo: Federalni agromediteranski zavod Mostar

Adresa: Biskupa Čule 10, 88000 Mostar

ID: 4227506400006

Telefon: 036/335-050

Fax: 036/335-051

Web adresa: www.faz.ba

2. Podaci o osobama zaduženim za kontakt

Kontakt osobe: Marija Miletić (pravni dio), Tihomir Rozić (tehnički dio)

Telefon: 036/335-065; 335-050

Fax: 036/335-051

e-mail: agro.in.mo@tel.net.ba (za pravni i tehnički dio)

3. Popis privrednih subjekata sa kojima je ugovorno tijelo u sukobu interesa

Kod ugovornog tijela ne postoje privredni subjekti, koji se u planiranom postupku javne nabave mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz članka 52. stavak (4) i stavak (5) Zakona.

4. Redni broj nabave u Planu nabava za 2015. godinu

Redni broj nabave iz Plana nabava za 2015. godinu: 82

Obavijest o nabavi broj: 345-7-3-28-3-12/15 objavljeno na portalu javnih nabava
dana 22.09.2015. u 10,37 sati.

5. Podaci o postupku javne nabave

Vrsta postupka javne nabave: Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda

Procijenjena vrijednost javne nabave bez uključenog PDV-a: 42.000,00 KM

Vrsta ugovora o javnoj nabavi: Javna nabava radova. Sa odabranim ponuditeljem zaključit će se Ugovor o izvođenju radova.

PODACI O PREDMETU NABAVE

6. Opis predmeta nabave

Predmet javne nabave:

Predmet ovog postupka je izvođenje radova – Adaptacija dijela prizemlja poslovnog objekta Federalnog agromediteranskog zavoda Mostar u mjestu Buna.

Oznaka i naziv iz JRJN:

JRJN – 45262700-8 Adaptacija zgrada

7. Podjela na lotove

Predmet nabave nije podijeljen na lotove.

8. Količina predmeta nabave

Date su u Prilogu 2 tenderske dokumentacije (Obrazac za cijenu ponude- radovi)

9. Tehničke specifikacije

Date su u Prilogu 2 tenderske dokumentacije (Obrazac za cijenu ponude – radovi)

10. Mjesto izvođenja radova

Poslovna zgrada Federalnog agromediterranskog zavoda Mostar, na adresi Buna bb, kod Mostara.

11. Rok izvođenja radova

Izvođenje radova se vrši nakon potpisivanja ugovora i u dogovoru sa ugovornim tijelom i nadzornom osobom koju imenuje ugovorno tijelo, prema sljedećoj dinamici: najkasnije u roku od mjesec dana, odnosno 30 dana od dana uvođenja izvođača radova u predmetni posao.

U slučaju kašnjenja u izvođenju radova, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuditelja, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima od 1% naručene usluge, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može preći 5% od ukupno ugovorene vrijednosti radova koji su predmet nabave. Odabrani ponuditelj je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog tijela. Ista može biti uračunata kod plaćanja završne situacije ugovorenih radova.

Ugovorno tijelo neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo uslijed više sile. Pod višom silom se podrazumijeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vremenskih uvjeta, na koje izabrani ponuditelj nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

12. Garancija na izvedene radove

Garantni rok za predmetne radove iznosi 365 dana, od dana izvršenih radova i ugradnje.

UVJETI ZA KVALIFIKACIJU

13. Uvjeti za kvalifikaciju

Ponuditelj je dužan u svrhu dokazivanja osobne sposobnosti (članak 45. Zakona) dokazati da:

- a) u kaznenom postupku nije osuđen pravomoćnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevaru ili pranje novca, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmetom likvidacijskog postupka, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) je ispunio obveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
- d) je ispunio obveze u vezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

U svrhu dokazivanja uvjeta iz točki a) do d) ponuditelj je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije (prilog 3), kao i obične kopije dokumenata traženih ovom točkom, ne starijih od tri mjeseca, računajući od trenutka predaje ponude. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

Dokazi koje je dužan dostaviti ponuditelj moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uvjete koji se traže tenderskom dokumentacijom, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz članka 45. Zakona.

U slučaju da ponuditelji imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za mirovinsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, izravne i neizravne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuditelj u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuditelj zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršava svoje obaveze i taj ponuditelj neće biti kvalificiran u ovom postupku javne nabave.

Ponuditelj koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku, dužan je u roku od 3 dana, od dana zaprimanja obavijesti o rezultatima ovog postupka javne nabave, dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi a koji moraju biti original ili ovjerene kopije i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u kaznenom postupku nije osuđen pravomoćnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevaru ili pranje novca, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;

- b) izvod ili potvrdu iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmetom likvidacijskog postupka, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) potvrde nadležne porezne uprave ili ukoliko se radi o ponuditelju koji nije registriran u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na temelju koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obvezama po osnovu izravnih i neizravnih poreza.

Dokazi koje dostavlja izabrani ponuditelj ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od trenutka predaje ponude.

Ugovorni organ može diskvalificirati ponuditelja iz ovog postupka javne nabave ukoliko može dokazati da je ponuditelj bio kriv za težak profesionalni propust počinjen u razdoblju od tri godine prije početka postupka, koji ugovorno tijelo može dokazati na bilo koji način, naročito značajni i /ili nedostaci koji se ponavljaju u provođenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog gospodarskog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

14. Uvjeti za obavljanje profesionalne djelatnosti – članak 46. Zakona

- a) Ponuditelji trebaju u ponudi dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog tijela kojom se dokazuje njihovo pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti, koja je u vezi s predmetom nabave, odnosno ponuditelj **u svrhu dokaza o ispunjavanju uvjeta iz članka 46. Zakona, dužan je dostaviti Aktualni izvod iz sudskog registra ili izjavu/potvrdu nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuditelj registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave.**

Dokaz se dostavlja kao ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan/datum koji je Ugovorni organ odredio u tenderskoj dokumentaciji kao dan/datum za prijem ponuda).

U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument u vezi sa obavljanjem profesionalne djelatnosti ponuditelja (članak 46. Zakona) ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuditelj će biti isključen iz daljnjeg sudjelovanja zbog neispunjenja navedenog uvjeta za kvalifikaciju.

- b) Ponuditelji trebaju u ponudi dostaviti **običnu kopiju svog identifikacijskog broja**, a samo odabrani ponuditelj će biti pozvan da u roku od 3 dana od dana

dostavljanja odluke o dodjeli, Ugovornom organu preda original ili ovjerenu kopiju dokumenta.

15. DISKVALIFIKACIJA NA TEMELJU SUKOBA INTERESA ILI KORUPCIJE

Sukladno važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ugovorno tijelo dužno je odbiti zahtjev za sudjelovanje u postupku javne nabave ili ponudu ako je kandidat/ponuditelj sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog tijela dao ili je spreman dati mito, u obliku novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja utjecaja na radnju, odluku ili tijek postupka javne nabave. Ugovorno tijelo u pisanom obliku informira ponuditelja i Agenciju za javne nabave o odbijanju takvog zahtjeva ili ponude i o razlozima odbijanja.

Svaki kandidat/ponuditelj dužan je uz ponudu dostaviti i posebnu pisanu izjavu da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama koje imaju za cilj korupciju u predmetnoj javnoj nabavi.

U svrhu dokazivanja uvjeta iz ove točke, ponuditelj je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu (prilog 4) koja je sastavni dio tenderske dokumentacije.

16. GRUPA PONUĐAČA

Grupa ponuđača koja želi sudjelovati u ovom konkurentskom postupku dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi sudjelovanja u postupku javne nabave. Navedeni pravni akt mora sadržavati:

- članove grupe ponuđača sa točnim identifikacijskim elementima;
- podatke o pravu predstavljanja i ovlašćivanja za potpisivanje Ugovora u ime grupe ponuđača kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obveze koje preuzima grupa ponuđača.

Dokumenti koji su navedeni pod točkom 13 (osobna sposobnost) i točkom 14 (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti) ove tenderske dokumentacije, moraju se posebno dostaviti/pripremiti za svakog člana grupe ponuđača.

Članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set/paket:

dokumenata koji se odnose na tehničku i profesionalnu sposobnost kao i ostalih dokumenata, koji su traženi tenderskom dokumentacijom.

PODACI O PONUDI

17. Sadržaj ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude, ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz tenderske dokumentacije. Ponuditelj ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) **Obrazac za ponudu – Prilog 1**
- b) **Obrazac za cijenu ponude – Prilog 2**
- c) **Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (I) točka od a) do d) Zakona o javnim nabavama – Prilog 3 i obične kopije dokumenata iz točke 12. Uvjeti za kvalifikaciju od a) do d)**
- d) **Izjava iz članka 52. Zakona o javnim nabavama - Prilog 4**
- e) **Nacrt Ugovora – Prilog 5**
- f) **Aktualni izvod iz sudskog registra**
- g) **ID broj**
- h) **Pravni akt o udruživanju u grupu ponuđača prema točki 16 ove TD, sa pratećom dokumentacijom iz članka 13 i 14 ove TD, samo u slučaju ako je predviđeno da ponudu dostavlja grupa ponuđača.**
- i) **Informacija o podugovaranju prema točki 31 ove TD, samo u slučaju ako je predviđeno podugovaranje**

18. Priprema ponude

18.1. Ponuditelji snose sve troškove u vezi sa pripremom ili dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

18.2. Ponuda mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se čvrsto uvezuje da način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane ponude numerirane (izuzev tiskane literature, brošura, kataloga i sl.). Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno.

19. Način dostavljanja ponude

Ponuđač dostavlja ponudu u originalu i 1 (jednom) presliku, na kojima će jasno pisati: „ORIGINAL PONUDE“ i „PRESLIK PONUDE“. Original ponude i preslika ponude se dostavljaju zajedno i trebaju biti zapečaćeni u neprovidnoj koverti.

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja (osobno ili poštom preporučeno), mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u Obavještenju o nabavi i

tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa osobno ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti, na kojoj, na prednjoj strani koverta mora biti navedeno:

FEDERALNI AGROMEDITERANSKI ZAVOD MOSTAR
BISKUPA ČULE 10
88000 MOSTAR

„PONUDA ZA NABAVU RADOVA ZA ADAPTACIJU DIJELA PRIZEMLJA POSLOVNOG OBJEKTA FEDERALNOG AGROMEDITERANSKOG ZAVODA MOSTAR U MJESTU BUNA – NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan navesti sljedeće:
Naziv i adresa ponuđača.

20. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda

U predmetnom postupku nije dopušteno dostavljanje alternativnih ponuda

21. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

- 21.1. Ponuđači mogu do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu svoje ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.
- 21.2. Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

22. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvaća sve stavke iz Obrasca za cijenu ponude.

Cijena ponude piše se brojkama i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih bročano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijenu ponude se obvezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuditelj nije PDV obveznik, ne iskazuje PDV i u Obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a upisuje 0,00.

Posebno se iskazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

23. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

24. Preferencijalni tretman domaćeg

Ugovorni organ obvezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg iz članka 67. Zakona i Odluke Vijeća ministara BiH o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni glasnik BiH“, broj: 103/14.). Preferencijal u visini od 15% primjenjivat će se samo u svrhu poređenja ponuda prilikom njihove ocjene.

Domaće ponude su ponude koje podnose pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i koje su registrirane sukladno zakonima u Bosni i Hercegovini i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba ima podrijetlo iz Bosne i Hercegovine, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine.

Ponuditelj koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku, dužan je u roku od 3 dana, od dana zaprimanja obavijesti o rezultatima ovog postupka javne nabave, dostaviti Potvrdu o BH porijeklu za javne nabave (robe i radovi), izdanu od strane Vanjskotrgovinske komore Bosne i Hercegovine koja mora biti original ili ovjerena kopija.

25. Kriterij dodjele ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena (članak 64. Zakona) tehnički zadovoljavajuće ponude.

26. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilničnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu, mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

27. Rok važenja ponude

Rok važenja ponude je 45 (četrdesetpet) dana računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko ponuditelj u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude 45 dana, kao što je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je razdoblje važenja ponude kraće od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorno tijelo će odbiti takvu ponudu sukladno članku 60. stavak (1) Zakona.

Ugovorno tijelo zadržava pravo da pismenim putem traži suglasnost za produljenje roka važnosti ponude.

Ukoliko ponuditelj ne dostavi pismenu suglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog tijela, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem tijeku postupka javne nabave.

OSTALE ODREDBE

28. Mjesto, datum i vrijeme prijama ponuda

Ugovorno tijelo: Federalni agromediteranski zavod Mostar

Ulica i broj: Biskupa Čule 10, 88000 Mostar

Soba broj: 18, I. kat

Datum: 09.10.2015.

Vrijeme do kada se primaju ponude: 11,00 sati

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za primitak ponuda se vraćaju neotvorene ponuditeljima.

Ponuditelji koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

29. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorno tijelo: Federalni agromediteranski zavod Mostar

Ulica i broj: Biskupa Čule 10, 88000 Mostar

Soba broj: Sala za sastanke, II. kat

Datum: 09.10.2015.

Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za primitak ponuda: 11,30 sati.

30. Nacrt ugovora o izvođenju radova

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora o izvođenju radova, u kojeg su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije.

Ponuditelji su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u kojeg su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora, potpisati i ovjeriti.

Potpisan, ovjeren, parafiran i popunjen Nacrt ugovora, predstavlja samo spremnost dobavljača, čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, da zaključi Ugovor o izvođenju radova „Adaptacija dijela prizemlja poslovnog objekta Federalnog agromediteranskog zavoda Mostar u mjestu Buna“.

OSTALI PODACI

31. Podugovaranje

U slučaju da ponuditelj u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili u postocima) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identificirati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti izravno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identificiran podugovarač, izabrani ponuditelj je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom tijelu za suglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ugovorno tijelo ukoliko odbije dati suglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuditelj dostavio zahtjev, dužno je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao suglasnost.

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuditelj.

32. Rok za donošenje Odluke o izboru

Ugovorno tijelo je dužno donijeti Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili poništenju u postupku javne nabave u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorno tijelo je dužno Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja dostaviti svim ponuditeljima u postupku nabave u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja Odluke o izboru ili poništenju postupka nabave elektronskim putem na stranici ugovornog organa i putem pošte.

33. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuditelju

Uvjeti plaćanja: Plaćanje će se izvršiti na sljedeći način: Prema okončanoj situaciji, u roku od 60 dana po izvršenom konačnom obračunu i primopredaji izvedenih radova na žiro račun dobavljača, odnosno podugovaratelja koji je dostavljen u ponudi, odnosno u Ugovoru o podugovaranju, sukladno trezorskom načinu poslovanja, putem JR Trezora Federacije BiH.

Nema avansnog plaćanja tijekom trajanja ugovora.

U slučaju da ugovorno tijelo kasni sa plaćanjem, ali da je kašnjenje rezultat propuštanja poduzimanja radnji za koje je ugovorno tijelo odgovorno, ponuditelj će moći naplatiti zakonsku zateznu kamatu, ukoliko je bude zahtijevao.

34. Informacija o zaštiti prava ponuditelja

U slučaju da je Ugovorni organ u toku postupka javne nabave izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu Ugovornom organu, u pismenoj formi, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

DODATNE INFORMACIJE

35. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuditelj.

Sve potrebne informacije u vezi sa tenderskom dokumentacijom za predmetnu nabavu mogu se dobiti od kontakt osoba iz točke 2. ove tenderske dokumentacije.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na sljedeći način:

- a) Na pismeni zahtjev ponuditelja osobno na adresi navedenoj u točki 1 ove tenderske dokumentacije
- b) Na pismeni zahtjev ponuditelja putem pošte preporučeno sa povratnicom
- c) Zajedno sa pozivom za dostavu ponuda
- d) Na web stranici ugovornog organa i stranici Agencije za javne nabave BiH, uz obavezno pismeno obavještenje ugovornom organu da je preuzeta tenderska**

dokumentacija putem faksa 036/335-051, kao i datum i vrijeme preuzimanja tenderske dokumentacije. Ponuditelji koji preuzmu tendersku dokumentaciju, a ne obavijeste pismeno ugovorni organ da su istu preuzeli, smatrat će se da nisu preuzeli tendersku dokumentaciju i njihova ponuda će se odbaciti kao nedopuštena.

Ugovorni organ zadržava pravo da zatraži od ponuditelja naknadno pojašnjenje ponuda, a u skladu sa Zakonom.

PRILOZI:

- a) Obrazac za ponudu – Prilog 1
- b) Obrazac za cijenu ponude – Prilog 2
- c) Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (l) točka od a) do d) Zakona o javnim nabavama – Prilog 3
- d) Izjava iz članka 52. Zakona o javnim nabavama - Prilog 4
- e) Nacrt ugovora o javnoj nabavi roba – Prilog 5



OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabave: _____

Broj obavještenja sa Portala JN: _____

**UGOVORNO TIJELO:
FEDERALNI AGROMEDITERANSKI ZAVOD MOSTAR
Biskupa Čule 10, Mostar**

PONUĐITELJ

	IME I SJEDIŠTE PONUĐITELJA	ADRESA	IDENTIFIKACIJSKI BROJ
Glavni ponuditelj Član			
Član			

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuditelja, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuditelj, a pored naziva ponuditelj koji je predstavnik grupe ponuditelja upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuditelja. Podugovaratelj se ne smatra članom grupe ponuditelja u smislu postupka javne nabave.

KONTAKT OSOBA: *(za ovu ponudu)*

Ime i prezime

Adresa

Telefon

Faks

E-mail

IZJAVA PONUDITELJA

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, onda Izjavu ponuditelja popunjava predstavnik grupe ponuditelja.

U postupku javne nabave radova „Adaptacija dijela prizemlja poslovnog objekta Federalnog agromediteranskog zavoda Mostar u mjestu Buna“, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabava, Broj obavijesti o nabavi _____, dana _____, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. Sukladno sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. 01-14-5-1207-2/15. (*broj nabave koji je dalo ugovorno tijelo*), ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za izvođenje radova, sukladno sa uvjetima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM

(slovima:

_____)

Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM

Ukupna cijena za ugovor je _____ KM

(slovima:

_____)

U privitku se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude (Prilog 2), koji je popunjen sukladno zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi _____ dana (_____)
(*broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima*), računajući od isteka roka za prijam ponuda, tj. do [___ / ___ / ___] (*datum*).
5. Krajnji rok završetka radova je 30 dana od dana uvođenja izvođača radova u posao. Ukoliko ponuditelj ponudi rok izvršenja predmetnih radova duži od zahtijevanog, njegova ponuda bit će odbijena.
6. Garantni rok za predmetne radove iznosi 365 dana, od dana izvršenih radova i ugradnje.

7. Poduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH ili radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora: **DA / NE (zaokružiti važeće)**

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:

[_____]

Potpis ovlaštene osobe: [_____]

Mjesto i datum: [_____]

Pečat poduzeća:

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:
[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – RADOVI

Strana ____ od ____

Naziv ponuđača _____

Ponuda br. _____

Redni broj	OPIS POZICIJE	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
PRIPREMNI RADOVI					
1.0.	Skidanje laminata sa podova, čišćenje podloge od svih ostataka ljepljivosti, spužve, lajsne i drugih materijala. Iznošenje van objekta, utovar i odvoz na deponiju udaljenosti do 10 km	m2	62,89		
1.1.	Demontaža postojećih drvenih vrata kompletno te odvoz na deponiju. Račun po komadu: dimenzija 85x205__ 9kom dimenzija 205x1,70__ 1kom (Demontažu treba izvesti pažljivo na način da se ne oštete dijelovi unutarnjih zidova, te da se dio koji se zadržava pravilno odreže)	kom	10		
1.2.	Skidanja dijela knauf pregrade da bi se mogla ugraditi klizna vrata. (skidanje treba obaviti pažljivo da se ne ošteti ostatak knauf pregrade, te da se dio koji se zadržava pravilno odreže) Račun po m2.	m2	3		
1.3.	Rušenje dijela zida za ugradnju vrata dimenzije 90x205 (Rušenje treba izvesti pažljivo na način da se špalete izvedu ravno uz odstupanje od 1 cm), te odvoz na deponiju Račun po m3.	m3	1,2		
1.4.	Probijanje zida za dovod vode za sudopere u prostoriji br. 2 i 5. Šlicanje kanala kroz pod dubine 10-15 cm da bi se uradio odvod vode. Kanal je dug 6m.	kom	2		
1.5.	Zamjena dotrajale odvodne gusane cijevi i koljena na kanalizaciji u mokrom čvoru u prizemlju. Štamanje betona, vađenje cijevi i koljena,				

	ugradnja nove PVC cijevi i koljena te zatvaranje istih malterom i dovođenje u prvobitno stanje (u cijenu uračunat i popravak keramike i bojenje dijela plafona i zida) Račun po komadu.	kom	1		
PRIPREMNI RADOVI UKUPNO					
BRAVARSKI RADOVI					
2.0.	Nabava i ugradnja jednokrilnih unutarnjih vrata sa nadvratnikom i staklom u ured u sistemu al-profila kao Feal Z50. Pozicija se ugrađuje u cigleni zid debljine 25 cm. Boja aluminijskih otvora po izboru investitora. (Jednokrilna vrata, krilo ima ispunu od al-lamela,okov i brtve EPDM kvalitete po katalogskim uputama proizvođača Feal). Dimenzija vrata sa nadvratnikom: 0,9 m x 2,9m Račun po komadu	kom	6		
2.1.	Nabava i ugradnja dvokrilnih šifrovanih vrata sa električnom bravom u prolazu (hodniku) sa nadvratnikom. Dimenzije 1,45x2,90 u sistemu al profila Okov i brtve EPDM.	kom	1		
2.2.	Nabava i ugradnja dvokrilnih panel vrata sa nadvratnikom. Izrada vrata u sistemu al profila kao Feal Z50 Dimenzije vrata su 1,45x2,90m	kom	1		

2.3.	<p>Nabava i ugradnja jednodijelne ostakljene unutarnje fiksne stijene između dijelova laboratorija. Izrada i montaža ostakljene stijene al-profila kao Feal Z50. Pozicija se ugrađuje u gips karzonski zid debljine d= 12 mm, stavkom predvidjeti nosivu konstrukciju za bravarsku poziciju. Boja stijene po izboru investitora. Ostakljenje kaljenim staklom 10 mm. Okvir i brtve EPDM po uputama proizvođača dimenzije stijenke 275x160 Račun po komadu.</p> <p>Nabavka i ugradnja ostakljene stijene od Al profila kao Feal Z50. Pozicija se ugrađuje u gips kartonski zid debljine d=12cm stankom predvidjeti nosivost konstrukcije za bravarsku poziciju. Boja stijene po izboru investitora. Ostakljenje kaljenim staklom 10 mm. Okvir i brtve EPDM po uputama proizvođača Dimenzije stijenke 300x160-1kom 190x160-2kom</p>	kom	3		
2.4.	<p>Nabava i ugradnja jednokrlnih, ostakljenih kliznih vrata. Izrada i montaža ostakljenih jednokrlnih kliznih vrata u sistemu al-profila kao Feal Z50. Pozicija se ugrađuje u gips kartonski zid debljine d=12mm, 1 kom; te u ciglani zid d=25cm, 1kom. Ostakljenje kaljenim staklom 10 mm. U cijenu je uračunato i jednostrano oblaganje print folijom. Donje stijene 100x290</p>	kom	3		
BRAVARSKI RADOVI UKUPNO					
PODOPOLAGAČKI RADOVI					
3.0.	<p>Izvedba podne obloge (tipa kao ePoxy) lijevani pod Antistatik uključivo i masu za izravnjanje. Uz pod se predviđa i izrada holkera zajedno sa oblogom (spojnih elemenata između poda i zida radijusa 5-7 cm). Pod se treba izraditi na način da se najprije izvede poravnjanje i donji sloj obloge, zatim se montiraju pregrade</p>				

	<p>stijene, nakon čega se može nanositi završni sloj i izvoditi zaobljenja uz stijene. Karakteristike lijevanog poda epoksidnog sastava debljine 3-4 mm sa završnom visoka mehanička otpornost kemijska otpornost (dezinfekcija) visoka postojanost bez dilatacija protuklizno najviši stupanj higijene antistatik</p> <p>Račun po m2 .</p>	m2	62,89		
PODOPOLAGAČKI RADOVI UKUPNO					
GIPSERSKO-MONTAŽERSKI RADOVI					
4.0.	<p>Izrada zidova knauf sistemom debljina zidova 12cm. Dobava materijala, montaža knauf ploča i metalne podkonstrukcije te ispune od mineralne vune debljine 8 cm. Obostrana dvostruka obloga gips konstrukcijskim pločicama debljine 2x(2x12,5)cm U stavku uključena i propisna obrada svih spojeva montažnog zida sa krutim dijelovima konstrukcije objekta Račun 275x130-1kom Izrada pregrada knauf sistemom debljine 12 cm. Dobava materijala, montaža metalne podkonstrukcije te montaža knauf ploča vodo-nepropusnih debljine 12,5mm.</p>	m2	16,60		
	<p>Ispuna mineralne vune debljine 8 cm. U stavku uključena i propisna obrada svih spojeva montažnog zida sa krutim Dijelovima zidova. Dimenzije dijela pregrade 1,20x275 cm</p> <p>300x130 cm 535x130-1kom Napomena: U stavku uračunata i sva potrebna ojačanja zida radi vješanja zidnih ormara laboratorija te polica.</p>				

4.1.	Zatvaranje otvora vrata knauf sistemom debljina otvora 25 cm. 2x(2x12,5)mm. dimenzije otvora su 950x290 Zatvaranje uraditi metalnom podkonstrukcije te obložiti knauf tablama 2x(2x12,5mm). Ispuna mineralne vune debljine 8 cm.	kom	5		
4.2.	Zatvaranje kanala sa odvodnim cijevima za kanalizaciju uraditi cementnim malterom sa neophodnim otprašivanjem i impregnacijom. Kanal dužine 6 mx0,10x0,15	kom	2		
GIPSERSKO-MONTAŽERSKI RADOVI UKUPNO					
SOBOSLIKARSKI I MOLERSKI RADOVI					
5.0.	Struganje plafona, gletanje, impregnacija te bojanje svih plafona nemirisnom poludisperzivnom bojom u tenu po izboru investitora 3x sa svim potrebnim predradnjama uključujući i potrebnu zaštitu otvora i podova. Račun po m2.	m2	168,60		
5.1.	Bojanje unutarnjih zidnih ploha bojom koja zadovoljava mehaničke udare, ima sposobnost za čišćenje od joda i boje, otporna na dezinfekcijska sredstva, ima sposobnost dekontaminacije. Otporna na vodenu paru i ne smije opterećivati zrak u prostoriji. Higijenska periva boja kao dvokonponenta lak boja i hidroepoksy lak. Podloga mora biti glatka, čvrsta, suha i opuštena. Nanosi se specijalnim valjcima u minimalno 3 sloja. Račun po m2.	m2	320,20		
SOBOSLIKARSKI I MOLERSKI RADOVI UKUPNO					
ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI					

6.0.	<p>Nabavka i montaža razvodne table u stepenu zaštite IP41 i postavljanje P/Ž (u zid) RT1.</p> <p>Ispod svake sklopke i osigurača postaviti natpisne pločice. U Tablu ugraditi sljedeću opremu:</p> <p>NN sklopka FIO 40A, 30mA B1x10A Osigurač automatski jednopolni B1x16A Osigurač automatski jednopolni C3x16A Osigurač automatski trolni signalna svjetiljka zelena</p>	kom kom kom kom kom	1 8 16 2 1		
6.1.	<p>Isporuka, montaža i spajanje nadgradnih svjetiljki s izvorima svjetlosti i pričvrsnim priborom komplet. Nadopuna svjetiljka sa fluo cijevima 4x18W</p> <p>Račun po kom.</p>	kom	8		
6.2.	<p>Protupanična svjetiljka led/3h 230V, AC IP54. Opremljena piktogramima, kao tip NLK MU003 model Schrack.</p>	kom	7		
6.3.	<p>Napojni radovi za rasvjetna tijela.</p> <p>Isporuka i montaža vodiča Tip PPY(3-5)x1,5mm² za spajanje rasvjetnih tijela u objektu.</p> <p>Vodiči se polažu dijelom kroz strop, a dijelom kroz pvc kanalicu. Prosječna dužina položenog vodiča po izvodnom mjestu rasvjete iznosi 9 m.</p> <p>Sve komplet rad, materijal, transport sa razvodnim kutijama.</p>	kom	8		
6.4.	<p>Priključnice i priključci</p> <p>Isporuka i montaža priključnica i kutija za fiksni spoj u kanalicu.</p> <p>TIP šuko utičnica 16A-220V TIP šuko utičnica dupla stalni priključak petopolni trofazni</p>	kom kom kom	18 10 2		
6.5.	<p>Isporuka i polaganje kablova PP-Y 3x2,5mm² za napajanje monofaznih utičnica, priključaka za protočni bojler, klime</p>	kom	7		
6.6.	<p>Kablovi se polažu dijelom kroz spušteni strop dijelom kroz knauf pregrade i položeni u PVC kanalice kao tip legrand dimenzije 100x65xmm.</p> <p>Prosječna dužina vodiča po izvodnom mjestu 16m.</p>	kom	28		

6.7.	Isporučka i polaganje kablova PP-Y 5x2,5mm ² za napajanje trofaznih potrošača Kablovi se polažu u PVC kamenu ili kroz knauf pregradu. Prosječna dužina vodiča po izvodnom mjestu je 18m.	kom	2		
6.8.	Instalacione sklopke jednopolna sklopka 16A 250V koja se montira u kutiji izmjenična sklopka 16A 250V serijska Sklopka 16A 250V Isporučka i montaža kanalice 100x65 Isporučka i montaža pregrada za kanalicu 100x65mm poklopac kanalice završni poklopac desni završni poklopac lijevi adapter nosač modula 4m nosač modula 2m okvir za utičnicu 2m okvir za utičnicu 4m ispitivanje instalacije i puštanje u rad	kom kom kom m m m kom kom kom kom kom kom kom	4 2 2 36 32 36 8 8 24 10 20 20 10		
ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI UKUPNO					
ISPITIVANJE, INSTALACIJA I PUŠTANJE U RAD					
7.0.	Nabavka i montaža kabla TIP 8T/444 4x0,6 optičkog cat 6 i ugradnja u kanalicu utikač cat-ugrađena dužina kabla 20m Ukupno za ugraditi Tel-informatičkih utičnica	kom	6		
ISPITIVANJE, INSTALACIJA I PUŠTANJE U RAD					
VODOINSTALATERSKI RADOVI					
8.0.	Probijanje unutrašnjih i vanjskih zidova zatim nakon montaže instalacije izvršiti zapitivanje instalacije elastičnim materijalom	paušal			

8.1.	Nabavka i montaža plastičnih cijevi aquatherm izoliranih sa armoflex izolacijom i pripadajućim fittingom. Obračun po m' Ugradnih cijevi dužine =11,5m'	kom	2		
8.2.	Nabavka i montaža MS ventila fi 15mm	kom	2		
8.3.	Nabavka i ugradnja plastičnih kanalizacionih cijevi i fazonskih komada Spojevi cijevi na naglasak sa gumenim prstenastim brtvilom fi 75mm fi 50mm	m' m'	12 6		
8.4.	Nabavka i montaža podnog slivnika tipa TOP sinfon sa poniklovanom rešetkom u mokrom dijelu	kom	1		
8.5.	Nabavka i ugradnja protočnog bojlera 10l sa svim pregradnjama.	kom	2		
VODOINSTALATERSKI RADOVI UKUPNO					

	REKAPITULACIJA:				
1.	PRIPREMNI RADOVI				
2.	BRAVARSKI RADOVI				
3.	PODOPOLAGAČKI RADOVI				
4.	GIPSERSKO-MONTAŽERSKI RADOVI				
5.	SOBOSLIKARSKI I MOLERSKI RADOVI				
6.	ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI				
7.	ISPITIVANJE, INSTALACIJA I PUŠTANJE U RAD				
8.	VODOINSTALATERSKI RADOVI				
	UKUPNO				
	POPUST				
	UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a				

Napomena za ponuđače:

Svi navedeni materijali služe samo za definiranje ranga kvaliteta i vrste materijala sa tehničkim karakteristikama istih, te ponuđač nije obvezan ponuditi predloženu vrstu materijala, ali je zato dužan da u ponudi navede vrstu i tip materijala kojeg nudi u cilju valorizacije ponuda.

Navedeni rabat -----_(unijeti KM ili %) vrijedi za sve vrijeme trajanja ugovora. _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koji ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
2. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija.

Potpis ponuđača _____

Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u _____ postupku javne nabave _____ (Navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo _____ (Navesti točan naziv ugovornog tijela), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi (ako je objavljena obavijest) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa člankom 45. stavcima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravomoćnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prijevare ili pranja novca sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom likvidacijskog postupka;
- c) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- d) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat sa obvezom kandidata/ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stavak (2) točke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno uporaba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koje provodi navedeni postupak javne nabave sukladno članku 45. stavak (6) Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u točnost podataka danih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog tijela:

M.P

Pismena izjava iz članka 52. Zakona o javnim nabavama

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u _____ postupku javne nabave _____ (Navedi točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo _____ (Navedi točan naziv ugovornog tijela), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi (ako je objavljena obavijest) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa člankom 52. stavak (2) Zakona o javnim nabavama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku i li odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili netko tko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba da izvrši.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabave.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog tijela:

M.P

Prijedlog ugovora Prilog 5

FEDERALNI AGROMEDITERANSKI ZAVOD MOSTAR, sa sjedištem u ulici Biskupa Čule 10, Mostar, ID broj: 4227506400006 (u daljnjem tekstu Naručitelj), koga zastupa i predstavlja direktor Federalnog agromediteranskog zavoda Mostar, prof.dr.sc. Marko Ivanković

i

_____, sa sjedištem u ulici _____, ID broj: _____ (u daljnjem tekstu Izvoditelj), koga zastupa i predstavlja direktor/vlasnik _____

Na temelju Odluke, broj: _____ ugovorne strane na dan _____ 2015. godine zaključuju:

UGOVOR O IZVOĐENJU RADOVA

„ADAPTACIJA DIJELA PRIZEMLJA POSLOVNOG OBJEKTA FEDERALNOG AGROMEDITERANSKOG ZAVODA MOSTAR U MJESTU BUNA“

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovaj Ugovor sklapa se na temelju rezultata provedenog postupka javne nabave putem Konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, broj: 01-14-5-1207-2/15. od 21.09.2015. godine „Adaptacija dijela prizemlja poslovnog objekta Federalnog agromediteranskog zavoda Mostar u mjestu Buna“ i Odluke o dodjeli ugovora, broj: _____ od _____, a temeljem prihvaćenih uvjeta iz tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude Izvoditelja, broj: _____ od _____, koja je prilog ovom Ugovoru.

PREDMET UGOVORA

Članak 2.

Predmet ovog Ugovora je izvođenje radova adaptacije dijela prizemlja poslovnog objekta Naručitelja, u mjestu Buna, kod Mostara, prema prihvaćenoj ponudi Izvoditelja, troškovniku i tehničkom opisu, koji čine sastavni dio ovog Ugovora, držeći se normativa i uzanca struke, uz punu garanciju za kvalitetu izvedenih radova.

CIJENA UGOVORA

Članak 3.

Izvoditelj se obvezuje da će radove, koji su predmet ovog Ugovora, izvesti do ugovorenih količina, po sistemu jediničnih cijena iz njegove prihvaćene ponude, koje su fiksne i ne mogu se mijenjati.

Članak 4.

Ukupna cijena radova iz ovog Ugovora iznosi _____ KM, sa uključenim

PDV-om.

(Slovima: _____).

UVJETI PLAĆANJA

Članak 5.

Sukladno prihvaćenoj ponudi Izvoditelja, Naručitelj se obvezuje izvedene radove iz ovog Ugovora, platiti u ukupnom ugovorenom iznosu iz članka 4. ovog Ugovora.

Plaćanje će se izvršiti na sljedeći način: Prema okončanoj situaciji, u roku od 60 dana po izvršenom konačnom obračunu i primopredaji izvedenih radova na žiro račun Izvoditelja, odnosno podugovaratelja koji je dostavljen u ponudi, odnosno u Ugovoru o podugovaranju, sukladno trezorskom načinu poslovanja, putem JR Trezora Federacije BiH.

Nema avansnog plaćanja tijekom trajanja ovog Ugovora.

U slučaju da Naručitelj kasni sa plaćanjem, ali da je kašnjenje rezultat propuštanja poduzimanja radnji za koje je Naručitelj odgovoran, Izvoditelj će moći naplatiti zakonsku zateznu kamatu, ukoliko je bude zahtijevao.

ROK IZVRŠENJA UGOVORA

Članak 6.

Izvođenje radova se vrši nakon potpisivanja ugovora i u dogovoru sa Naručiteljem i nadzornom osobom koju imenuje Naručitelj, prema sljedećoj dinamici:

Izvoditelj se obvezuje da će radove koji su predmet ovog Ugovora, izvesti na zahtjev Naručitelja i to najkasnije u roku od mjesec dana, odnosno 30 dana od dana uvođenja Izvoditelja u predmetni posao.

Datum početka realizacije ovog Ugovora propisno se evidentira.

Prije početka radova Naručitelj će Izvoditelju predati potrebni pregled lokacije.

Rok iz stavka 1. ovog članka, može se mijenjati samo u slučaju obostranog dogovora ugovornih strana u slučaju da je nastupila „viša sila“ i to za vrijeme za koje ta okolnost traje.

Pod višom silom se podrazumijeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vremenskih uvjeta, na koje izabrani ponuditelj nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

U slučaju kašnjenja u izvođenju radova, do kojeg je došlo krivicom Izvoditelja, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima od 1% naručene usluge, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može preći 5% od ukupno ugovorene vrijednosti radova koji su predmet nabave. Izvoditelj je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od Naručitelja. Ista može biti uračunata kod plaćanja završne situacije ugovorenih radova.

GARANTNI ROK

Članak 7.

Izvoditelj daje garantni rok za radove iz ovog Ugovora 365 dana, od dana izvršenih radova i ugradnje.

Izvoditelj snosi rizik slučajne propasti ugovorenih radova sve do okončanog ugovorenog završetka radova.

Uočeni nedostaci na isporukama iz ovog Ugovora, a koji se odnose na robe i radove i koji nastanu u garantnom roku, utvrđuju se zapisnički.

Svi nedostaci koji nastanu greškom Izvoditelja u garantnom roku, Izvoditelj će iste otkloniti o svom trošku odmah, a najkasnije u roku od 15 dana od dana pismenog poziva Naručitelja.

U slučaju da Izvoditelj ne pristupi otklanjanju nedostataka nakon prijema pismenog poziva Naručitelja, Naručitelj će angažirati treću pravnu osobu za otklanjanje nedostataka, te troškove nastale na otklanjanju nedostataka fakturirati Izvoditelju za plaćanje.

NADZOR NAD IZVRŠENJEM UGOVORA

Članak 8.

Ugovorne strane su suglasne da će kontrolu i nadzor nad izvršenjem radova iz ovog Ugovora, osigurati Naručitelj sukladno pozitivnim zakonskim propisima.

Sve financijske obveze prema nadzornoj osobi iz ovog članka u svezi vršenja usluga kontrole i nadzora nad radovima iz ovog Ugovora preuzima Naručitelj.

Članak 9.

Naručitelj, putem nadzorne osobe obavlja kontrolu i stručni nadzor nad izvršenjem isporuka roba i radova na adaptaciji dijela prizemlja poslovne zgrade Naručitelja u mjestu Buna i na taj način kontrolira kvalitetu, količine, tijek i obračun izvršenih isporuka.

Nadzorna osoba, temeljem prava i obveza utvrđenih zakonskim propisima, ovlaštena je zaustaviti izvođenje radova, ukoliko utvrdi da se vrše suprotno odredbama ovog Ugovora, pratećoj dokumentaciji, te uzancama i pravilima struke.

Izvoditelj je obvezan omogućiti provedbu kontrole i nadzora tijekom svake izvršene isporuke i postupiti po svim utemeljenim primjedbama i zahtjevima nadzorne osobe.

OSTALE ODREDBE

Članak 10.

Obveze Naručitelja

Naručitelj se, pored preuzetih obveza iz ovog Ugovora, posebno obvezuje:

- uvesti Izvoditelja u posao nakon potpisivanja ovog Ugovora,

- predati Izvoditelju svu prateću dokumentaciju,
- dati sve potrebne upute i pojašnjenja Izvoditelju preko nadzorne osobe, a koje se odnose na nesmetano izvođenje ugovorenih radova,
- platiti Izvoditelju cijenu iz ovog Ugovora nakon kvalitetno okončanih poslova.

Obveze Izvoditelja

Izvoditelj se, pored preuzetih obveza iz ovog Ugovora, posebno obvezuje:

- izvršiti isporuke i obaviti tražene radove stručno i na zadovoljavajući način sukladno ovom Ugovoru, troškovniku, tehničkoj dokumentaciji, te sukladno važećim propisima iz predmetne oblasti,
- poduzimati sve sigurnosne mjere radnika tijekom izvršenja ugovora, kao i trećih osoba i susjednih objekata,
- osigurati adekvatan prilaz lokaciji isporuke bez smetnji u prometu,
- izvršiti isporuku roba i radova za koje je njihova kvaliteta dokazana ispravom proizvođača i certifikatom prema posebnom zakonu,
- za ugrađene robe osigurati ateste i otpremnice i iste predati nadzoru i Naručitelju nakon okončanja ugovorene isporuke,
- svakodnevno voditi potrebne knjige i u iste upisivati sva događanja koja se traže, te nadzornoj osobi omogućiti svakodnevni pregled, upis i ovjeru,
- osigurati i sve druge zaštite od nesreće i neželjenih posljedica tijekom izvršenja ugovora, a ako iste nastupe, Izvoditelj preuzima na sebe potpunu odgovornost i otklanjanje prouzročenih šteta,
- u svemu ostalom za vrijeme izvođenja radova postupati s pažnjom dobrog gospodarstvenika,
- postupiti po svim utemeljenim primjedbama i zahtjevima Naručitelja i nadzorne osobe, te o svom trošku izvršiti ispravke ili potpuno izvesti isporuke sukladno tim primjedbama i zahtjevima.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Ova Ugovor se može raskinuti sporazumno, a u slučaju jednostranog raskida Ugovora, strana koje je izazvala raskid Ugovora, mora nadoknaditi nastalu štetu raskidom drugoj strani.

Članak 12.

Za sve eventualne sporove po ovome Ugovoru nadležan je sud u Mostaru.

Članak 13.

Ovaj Ugovor sačinjen je u pet (5) istovjetnih primjeraka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva (2) primjerka za svoje potrebe, a jedan (1) primjerak za nadzorno tijelo.

ZA NARUČITELJA:

ZA IZVODITELJA:

Prof.dr.sc. Marko Ivanković

Broj:

Broj: